
catalogue formations

Version 37.6 authored by  [Pierre BAIZEAU](#) on 2023/06/28 16:57

Table des matières

MODALITÉS et DÉLAIS D'ACCÈS	.....
DÉROULEMENT d'une FORMATION	.....
Avant la formation	.....
Accueil en formation	.....
Pendant la formation	.....
Après la formation	.....
Formations à distance	.....
	
TARIF des FORMATIONS	.....
LISTE des FORMATIONS	.....
MA01: Connaissance et rouages de l'entreprise	.....
TE01: Perfectionnement logiciel IMATAUX.	.....
	
TE02:Élaboration cahier des charges anti-corrosion	.....
	
	
ÉVALUATION des FORMATIONS	.....
Valeur au 31/05/202	
Note de satisfaction globale	= 4.33 / 5
Pertinence formation MA01	= 13.00 / 20
Pertinence formation TE01	= 3.00 / 5
Pertinence formation TE02	= 3.75 / 5

CATALOGUE DES FORMATIONS

SOMMAIRE

- [MODALITÉS et DÉLAIS D'ACCÈS](#)
- [DÉROULEMENT d'une FORMATION](#)
 - [Avant la formation](#)
 - [Accueil en formation](#)
 - [Pendant la formation](#)
 - [Après la formation](#)
 - [Formations à distance](#)
- -
- [TARIF des FORMATIONS](#)
- [LISTE des FORMATIONS](#)
 - [MA01: Connaissance et rouages de l'entreprise](#)
 - [TE01: Perfectionnement logiciel IMATAUX.](#)
- -
- [TE02:Élaboration cahier des charges anti-corrosion](#)
- -
- -
- [ÉVALUATION des FORMATIONS](#)
 - [Valeur au 31/05/202](#)
[Note de satisfaction globale = 4.33 / 5](#)
[Pertinence formation MA01 = 13.00 / 20](#)
[Pertinence formation TE01 = 3.00 / 5](#)
[Pertinence formation TE02 = 3.75 / 5](#)

MODALITÉS et DÉLAIS D'ACCÈS

Toutes nos formations sont intra-entreprise, l'accès à nos formation est à l'initiative de l'employeur ou des salariées. Toutes nos formations ont lieu en présentiel dans les locaux de nos clients.

Pour s'inscrire à une formation il faut nous contacter par mail à formation@cife-consulting.eu ou par téléphone au 04 72 07 99 67.

Nous nous engageons à répondre par téléphone sous un délais de 3jours. Au cours de cet entretien nous proposerons de:

- définir une date de début de formation en fonction de vos contraintes et de notre planning.
- Préciser les objectifs de la formation, les compétences acquises, les conditions de financement.
- Établir les modalités de vérification des prérequis que le stagiaire doit remplir pour suivre la formation de façon optimum (soit par des tests en visioconférence, soit par un audit téléphonique).
- Le délais de mise en place d'une formation est généralement de l'ordre d'un mois en fonction des disponibilités du stagiaire et du formateur
- Le nombre de participants par session est limité à 8 personnes au maximum.

Dans le cas où vous seriez en situation de handicap, nous vous remercions de bien vouloir nous le signaler afin d'établir ensemble une solution pédagogique adaptée, et éventuellement solliciter nos partenaires pour nous aider à vous accueillir dans les meilleures conditions: nous sommes en relation avec [l'AGEFIPH](#)

Lors de votre inscription à une formation vous pouvez nous faire part de vos attentes spécifiques en téléchargeant et nous transmettant par mail [ce questionnaire](#)

DÉROULEMENT d'une FORMATION

Avant la formation

Après validation de votre inscription nous vous adresserons un contrat ou une convention de formation à nous retourner signé. Vous recevrez par mail une convocation 10 jours avant le début de la formation.

Si un prérequis subsiste pour participer à une session de formation, une évaluation (test en visio ou audit téléphonique) sera réalisé avant de confirmer l'inscription.

Accueil en formation

Accueil des stagiaires 15 minutes avant le début de la formation dans la salle indiquée sur la convocation

Confirmations des horaires des horaires, généralement 9h00 – 12h30 et 13h30 – 17h00, du lundi au vendredi ,avec 2 pauses prévues dans la journée, en milieu de matinée et d’après-midi.

Distribution des supports pédagogique et informations pour les stagiaires en situation de handicap.

Pendant la formation

-La formation débute par un tour de table de présentation du formateur et des stagiaires.

-Présentation des objectifs et du parcours pédagogiques afin de valider ou d'adapter l'emploi du temps pédagogique de la formation

-Déroulement de la formation suivant le programme défini, en fin de journée question-réponse sur le déroulé de la journée et les points à approfondir, vérification des acquis de la journée,,émargement feuille de présence

-Les formateurs sont des professionnels spécialistes de la discipline enseignée et ont de réels atouts pédagogiques. Ils sont particulièrement sensibilisés à :

- rendre la formation la plus interactive possible,
- faire participer et stimuler activement les stagiaires, prévenir les ruptures de parcours
- moduler le parcours pédagogique en fonction des compétences et des profils des stagiaires.
- Proposer des cas pratiques à étudier et mettre en situations réelles

Après la formation

-Évaluer que les objectifs de la formations ont été atteint par stagiaires et vérifier les compétences spécifiques acquises par les stagiaires (QCM, quiz, appréciation....) suivant le protocole de la fiche formation

-Attestation à la participation à la formation

-Réaliser une enquête satisfaction des stagiaires dans le but de contrôler la qualité de nos formations et d'adapter nos contenus pédagogiques.

-Mettre à disposition des stagiaires les support numérique de la formation (plate forme collaborative)

Formations à distance

Le déroulement reste le même que pour une formation en présentielle.

Nous utilisons principalement Jitsi voir le [site](#) pour les pré-requis, éventuellement ZOOM et TEAMS

Nous vous recommandons de tester vos équipement un quart d'heure avant la formation, sur un ordinateur récent.

Utilisez un espace calme, participez, posez des questions avec le "tchat". Échangez lorsque vous le pouvez avec les autres participants, interrogez votre formateur si vous n’avez pas compris.

TARIF des FORMATIONS

Le coût des formation est supporté par l'entreprise demandeuse et varie en fonction du nombre de candidats

LISTE des FORMATIONS

MA01: Connaissance et rouages de l'entreprise

Cette formation présente les différents types d'entreprise et leur organisation . Elle aide les salariés à comprendre la stratégie globale de l'entreprise à court et long terme, en mettant l'accent sur les objectifs fixés par les actionnaires et la direction. Les participants analyse comment ces objectifs stratégiques influencent leur travail quotidien et comment ils y contribuent

Les participants sont initiés à la lecture et à l'interprétation des états financiers tels que le bilan, le compte d'exploitation et les soldes intermédiaires de gestion.

Ils apprennent à visualiser les différents processus opérationnels de l'entreprise et à comprendre comment ils interagissent entre eux. Cela favorise une meilleure compréhension des flux de travail, des responsabilités et des collaborations entre les différentes équipes, ce qui facilite la coordination et l'efficacité globale.

Cette formation introduit les concepts clés du management de la qualité au sens de la normes ISO 9001

Les participants apprennent à identifier et gérer les principaux risques (opérationnels, financiers, juridiques, etc) auxquels l'entreprise est soumise et à mettre en place des mesures préventives

[fiche formation](#)

TE01: Perfectionnement logiciel IMATAUX.

La formation sur le calcul des taux horaires, des frais généraux et des prix de revient des machines avec le logiciel IMATAUX, pour les responsables de production dans une PME, se déroule sur une période de 3 jours. Cette formation intensive vise à fournir aux responsables de production les connaissances et les compétences nécessaires pour établir des tarifs horaires précis, prendre en compte les frais généraux et déterminer les prix de revient complets des machines utilisées au sein de leur entreprise, en utilisant le logiciel IMATAUX.

Au cours de ces 3 jours de formation, les responsables de production seront initiés aux principes fondamentaux du calcul des taux horaires, des frais généraux et des prix de revient spécifiques aux machines dans une PME, en mettant l'accent sur l'utilisation du logiciel IMATAUX.

Ils acquerront une compréhension approfondie des méthodes de calcul et des facteurs clés à prendre en compte pour établir des tarifs compétitifs, incluant les frais généraux, et des prix de revient réalistes pour une évaluation globale des coûts, en exploitant les fonctionnalités du logiciel.

Les candidats maîtriseront le calcul des capacités de production et les différents cas de rentabilité de l'entreprise en fonction des hypothèses de production et de ventes prévisionnelles.

[Fiche formation](#)

TE02:Élaboration cahier des charges anti-corrosion

Cette formation aborde les principes fondamentaux de la corrosion et ses effets sur les ouvrages métalliques. les différents types de corrosion, les facteurs influençant le processus de corrosion, ainsi que les méthodes de détection et d'évaluation de la corrosion.

La formation abordera également les différentes stratégies de protection anticorrosion disponibles. Les participants apprendront à évaluer les avantages et les inconvénients de chaque méthode et à sélectionner la solution la plus adaptée en fonction des besoins spécifiques de l'ouvrage métallique.

Une partie importante de la formation sera consacrée à l'élaboration d'un cahier des charges complet. Les participants apprendront les éléments essentiels à inclure dans un cahier des charges, tels que les spécifications techniques, les exigences de performance, les délais, les critères de qualité, les normes de sécurité, les exigences environnementales.

[Fiche formation](#)

ÉVALUATION des FORMATIONS

A l'issue des formations nous effectuons

- Une enquête de satisfaction permettant d'évaluer globalement la formation , le contenu, l'organisation, les infrastructures, la pédagogie et les méthodes utilisées, l'encadrement par les formateurs l'interactivité, la participation. Une synthèse sur toutes les formations fournit une **note de satisfaction globale**
- Une évaluation de l'atteinte des objectifs spécifiques propre à chaque formation permet de noter la **pertinence des formations**

Ces notes sont mises à jour mensuellement

Valeur au 31/05/2022
Note de satisfaction globale = 4.33 / 5
Pertinence formation MA01 = 13.00 / 20
Pertinence formation TE01 = 3.00 / 5
Pertinence formation TE02 = 3.75 / 5